

МАРТ

№ п/п	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	
	<u>Консультации для педагогов</u>	
1.1	1. Консультация «Влияние самооценки в развитии детей с тяжелыми нарушениями речи».	Педагог-психолог Михманова Р.Ф.
	2. Консультация «Использование подвижных игр в коррекции поведения детей».	Инструктор по ФК Шайганова В.И.
	3. Консультация «Роль речевой дидактической игры в развитии ребенка».	Учитель-логопед Земцова О.А.
	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u>	
	1. Праздничные мероприятия (утренники), посвященные «Международному женскому дню – 8 марта».	Музыкальные руководители: Хадагатль Е.А. Мартиросова Т.Г. Шуликова Г.В. Педагоги ДОУ.
1.2	2. Ознакомительная беседа с детьми – «Профессия – спасатель» (старшие и подготовительные группы).	Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А. Педагоги ДОУ.
	3. Мастер-класс с элементами игровой деятельности для педагогов ДОУ «Сенсорная интеграция на занятиях по физической культуре».	Инструктор по ФК Шайганова В.И.
	4. Мероприятия, посвященные традиционному празднику масленицы – «Неделя Масленицы».	Музыкальные руководители: Хадагатль Е.А. Мартиросова Т.Г. Шуликова Г.В. Педагоги ДОУ.
	5. Творческий мастер-класс для детей «День рождения почтовой открытки».	Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А. Педагоги ДОУ.
1.3	<u>Школа педагогического мастерства</u> Семинар-практикум для педагогов ДОУ. «Приемы и механизмы духовно-нравственного воспитания дошкольников в рамках инновационной деятельности».	Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
1.4	<u>Арт-терапевтический клуб «Душа рисует»</u> «Первоцветы».	Педагог-психолог Михманова Р.Ф.
1.5	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> 1. Тематическая выставка детского-родительского творчества, посвященная «Международному женскому дню – 8 марта». 2. Конкурс – Кулинарный марафон «Разговор о правильном питании». 3. Выставка детских творческих работ «Широкая Масленица».	Старший воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А. Педагоги ДОУ.
1.6	<u>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</u> 1. Подбор материала к семинару-практикуму для педагогов ДОУ «Приемы и механизмы духовно-нравственного воспитания дошкольников в рамках инновационной деятельности». 2. Составление каталога «Методическая литература». 3. Разработка сценария педагогического совета № 4 (тематического).	Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
1.7	<u>Выявление, изучение, обобщение, внедрение, распространение результатов педагогического опыта</u> 1. Помощь педагогам ДОУ в подборе и оформлении методического материала для участия в научно-практическом семинаре. 2. Анализ участия педагогов в методической работе ДОУ.	Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
1.8	<u>Педагогический час. Повышение педагогического мастерства</u>	

	1. Педагогический час «Выполнение требований СанПин – как важное условие развития и сохранения здоровья ребёнка».	Заведующий ДОУ: Шевела Д.Е. Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А. Педагоги ДОУ.
	2. Повышение квалификации на курсах по ФОП и ФАОП ДО. 3. Консультация «Подготовка аттестационного портфолио педагога».	Заведующий ДОУ: Шевела Д.Е. Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
	4. Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).	Заведующий ДОУ: Шевела Д.Е. Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А. Педагоги ДОУ.
	5. Повышение ИКТ-компетентности педагогов (посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт»).	Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
2.	КОНТРОЛЬ, КОРРЕКЦИЯ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА	
2.1	<u>Тематический контроль.</u> Тематический контроль – «Состояние работы с детьми по вопросам нравственно-патриотического воспитания».	Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
2.2	<u>Оперативный контроль.</u> Санитарное состояние помещений группы. Охрана жизни и здоровья дошкольников. Выполнение режима дня. Организация режимного момента «умывание». Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе).	Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ	
	<u>Педагогический совет № 4</u> «Вариативная модель формирования национального сознания дошкольников»	Заведующий ДОУ: Шевела Д.Е. Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А. Педагоги ДОУ.
3.1	1. Вступительное слово заведующего ДОО по теме педагогического совета № 4.	Заведующий ДОУ: Шевела Д.Е.
	2. Итоги исполнения решений предыдущего педсовета № 3.	Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
	3. Выступление из опыта работы «Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольника» для педагогов.	Музыкальный руководитель Хадагатль Е.А.
	4. Анализ анкет для родителей разработки методических пособий по развитию нравственных качеств дошкольника	Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
	5. Смотр «Лучшая разработка дидактической игры по нравственному воспитанию»	Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
	6. Проект решения педсовета	Старшие воспитатели Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.

3.2	<u>Заседание родительского комитета дошкольной организации</u> «Организация питания дошкольников в ДОО. Помощь в организации субботников по озеленению и оборудованию участков и территории детского сада в весенний период».	Председатель родительского комитета ДОУ.
3.3	<u>Заседание Совета по питанию</u> 1. Выполнение натуральных норм потребления продуктов за 2-й квартал 2024 года. 2. Санитарно-эпидемиологический режим пищеблока. 3. Контроль выполнения норм питания по режиму работы ДОУ. 4. Работа брокеражной комиссии.	Заведующий ДОУ: Шевела Д.Е.
3.4	<u>Заседание комиссии по охране труда</u> «Профилактика производственного травматизма в ДОУ».	Специалист по ОТ.
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ	
4.1	<u>Создание презентативного имиджа организации</u> Статьи о работе ДОУ в средствах массовой информации (<i>размещение новостей на официальном сайте ДОУ</i>).	Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
4.2	<u>Педагогическое просвещение</u> <i>Групповые родительские собрания</i> 1. <i>Группы раннего возраста:</i> «Игра в процессе развития познавательной сферы детей». 2. <i>Младшие группы:</i> «Путешествие в страну игр или давайте поиграем вместе». 3. <i>Средние группы:</i> «Самостоятельность: необходима ли она ребёнку?» 4. <i>Старшие группы:</i> «Хочу все знать». 5. <i>Подготовительные группы:</i> «Нравственное воспитание дошкольников старшего возраста».	Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А. Педагоги ДОУ.
4.3	<u>Наглядно-информационный блок</u>	
	1. Консультация «Леворукий ребенок».	Учитель-дефектолог Фатыхова Л.А.
	2. Обновление содержанием стенда «Для вас родители».	Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
	3. Консультация «Игротерапия с агрессивными и тревожными детьми».	Педагог-психолог Михманова Р.Ф.
	4. Консультация «Обогащение словарного запаса детей в домашних условиях».	Учитель-логопед Земцова О.А.
	5. Консультация «Рекомендации логопеда по организации коррекционной деятельности родителей с детьми в домашних условиях».	Учитель-логопед Клименко С.Г.
4.4	<u>Информационно-аналитический блок</u> Анкетирование родителей в целях определения основных направлений работы и разработки методических пособий по развитию духовно-нравственных качеств дошкольников.	Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
4.5	<u>Досуговый блок</u> 1. Мероприятия ко Дню 8 Марта с участием родителей дошкольников. 2.	Музыкальные руководители: Хадагатль Е.А. Мартиросова Т.Г. Шуликова Г.В. Педагоги ДОУ.
4.6	<u>Консультационный день</u> (последняя среда месяца. Методический кабинет 8:00–17:00) «Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении ждём Ваших вопросов».	Специалисты ДОУ.
4.7	<u>Привлечение родителей к участию в жизни ДОУ</u> Мероприятия, посвященные традиционному празднику масленицы – «Неделя Масленицы». Конкурс – Кулинарный марафон «Разговор о правильном питании».	Заведующий ДОУ: Шевела Д.Е. Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А. Педагоги ДОУ. Родители.

5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ	
5.1	1. Проведение мероприятий согласно плану работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ.	Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
	2. Сотрудничество с ГБУЗ «ГП № 13 г. Краснодар» МЗ КК.	Медицинские работники. Педагоги ДОУ.
	3. Участие в реализации грантовой деятельности ККОО ПМЦ «Правильно-славная Кубань».	Заведующий ДОУ: Шевела Д.Е.
	4. Сетевое взаимодействие: ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» г. Краснодар; МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 179»; МАДОУ МО г. Новороссийск детский сад комбинированного вида № 8 «Гармония».	Заведующий ДОУ: Шевела Д.Е. Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
6.1	<p><u>1. Работа с кадрами:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – составление текущего планирования деятельности ДОУ; – осуществление контроля хозяйственного обслуживания и надлежащего состояния ДОУ; – координация деятельности учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала; – документации, необходимой для деятельности ДОУ; – осуществление контроля рационального расходования материалов и финансовых средств ДОУ; – осуществление контроля за своевременным и полным выполнением договорных обязательств, порядка оформления финансово-хозяйственных операций; – составление отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств; – руководство работами по благоустройству, уборке территории ДОУ; – осуществление текущего контроля хозяйственного обслуживания и надлежащего технического и санитарно-гигиенического состояния помещений ДОУ с целью охраны детей и сотрудников; – организация проведения анализа воздушной среды на содержание пыли, газов, паров вредных веществ; – организация проведения работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ. 	Заведующий ДОУ: Шевела Д.Е. Старшие воспитатели ДОУ: Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
	<p><u>2. Работа старшего воспитателя:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – составление графиков контроля; – методическое оснащение педагогического процесса в соответствии с ФГОС, ФОП и ФАОП ДОО; – оформление текущей документации; – координация деятельности всех педагогов ДОУ; – организация аттестации педагогических работников; – организация прохождения курсов повышения квалификации педагогами ДОУ; – организация мероприятий согласно годовому плану. 	
	<p><u>3. Работа заведующего хозяйством:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – ведение документации; – оформление заявок, счетов, договоров; – обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами; – своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования; – проверка оборудования по ПБ (гидранты, огнетушители). 	
	<p><u>4. Работа контрактного управляющего:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – планирование закупок; – организация заключения контрактов; – взаимодействие с поставщиками; – подготовка и размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов. 	

<p><u>5. Работа делопроизводителя, ответственного по кадрам:</u> Выпускает: – приказы по основной деятельности, протоколы, акты, докладные записки. Письма, должностные инструкции, справки, объяснительные записки; – ведет документы по личному составу; – работа с документами; – обработка поступающих и отправляемых документов; – работа с внутренними документами; – составление номенклатуры дел. Формирование и оформление дел. Подготовка дел на архивное хранение. Зачисление и отчисление воспитанников ДОУ. Формирование и ведение личных дел воспитанников. Оформление договоров и доп. соглашений с родителями воспитанников. Внесение в базу «СГО» данных по сотрудникам, воспитанникам и родителям дошкольников.</p>	
<p><u>6. Работа ответственного по охране труда:</u> – анализ инструкций по охране труда; – проведение инструктажей с работниками; – контроль состояния работы по выполнению соглашения по охране труда.</p>	
<p><u>7. Работа машиниста по стирке и ремонту спецодежды:</u> – выполнение инструкции по работе с электрооборудованием, – соблюдение санитарных норм при стирке белья и обработке оборудования.</p>	Заведующий ДОУ: Шевела Д.Е.
<p><u>8. Работа медицинского блока:</u> – хранение средств для оказания помощи детям, – санитарное состояние медицинского кабинета, – медицинские карты детей.</p>	Заведующий ДОУ: Шевела Д.Е.
<p><u>9. Работа кладовщика:</u> – контроль состояния складских помещений, – контроль хранения продуктов питания, соблюдение товарного соседства, наличие маркировки.</p>	Заведующий ДОУ: Шевела Д.Е.
<p><u>10. Работа пищеблока:</u> – контроль санитарного состояния пищеблока; – контроль соблюдения товарного соседства в холодильных камерах пищеблока.</p>	