

## ДЕКАБРЬ

№ п.п.	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
<b>1.</b>	<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>	
1.1	<p><b><u>Консультации для педагогов ДОО</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. МАСТЕР-КЛАСС «Музыкально- дидактические игры для дошкольников»</li> <li>2. Арт-терапевтический клуб «Цветной мир» Нейрографика «Круги благодарности»</li> <li>3. Мастер-класс для педагогов «Сказкотерапия в работе в детьми»</li> <li>4. МАСТЕР-КЛАСС «Игры и физические упражнения зимой».</li> <li>5. МАСТЕР-КЛАСС «Использование логоритмических упражнений в режимных моментах логопедической группы»</li> <li>6. Мастер-класс для родителей «Выполни задания тётушки Совы и ты научишься правильно и красиво произносить звук С»</li> </ol>	<p>Музыкальный руководитель Хадагатль Е.А. Педагог-психолог Михманова Р.Ф.</p> <p>Инструктор по ФК Шайганова В.И. Учитель-логопед Земцова О.А.</p> <p>Учитель-логопед Клименко С.Г.</p>
1.2	<p><b><u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развлечение «Прогулка по заснеженному лесу» средняя, старшая группа</li> </ol>	Музыкальный руководитель Хадагатль Е.А.
1.3	<p><b><u>Школа педагогического мастерства</u></b></p> <p>Мастер-класс «Трансформация предметно-развивающей среды в ДОО в соответствии с ФГОС»</p> <p>Цель: Создание предметно-развивающей среды, комфортных и благоприятных условий для полноценного развития детей дошкольного возраста, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с ФГОС ДО.</p>	Старший воспитатель
1.4	<p><b><u>Смотры, конкурсы, выставки</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Выставка детского творчества «Зимняя фантазия»</li> </ol>	Воспитатель Суркова И.М.
1.5	<p><b><u>Анкетирование педагогов ДОО</u></b></p> <p>Анкетирование «Сплочение коллектива ДОО»</p>	Педагог-психолог Михманова Р.Ф.
1.6	<p><b><u>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка презентаций по оформлению ДОО к новогодним праздникам</li> <li>2. Подготовка выставки объектов развивающей предметно-пространственной среды «Развивающий лэпбук»</li> <li>3. Подготовка методического материала к педагогическому совету № 3</li> </ol>	Старший воспитатель
1.7	<p><b><u>Выявление, изучение, обобщение, внедрение, распространение результативного педагогического опыта</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Помощь педагогам ДОО в подборе и оформлении материалов для участия в конкурсе профессионального мастерства специалистов ДОО стран СНГ «Мастерство без границ»</li> <li>2. Изучение подобранного специалистами ДОО материала по теме «Сенсорная интеграция».</li> </ol>	Старший воспитатель

1.8	<p><b><u>Педагогический час. Повышение педагогического мастерства</u></b></p> <p>1. Педагогический час: «Профессиональная компетентность педагогов ДОО».</p> <p>Цель: актуализация профессионального развития компетентности педагога.</p> <p>2. Повышение квалификации на курсах по ФГОС ДОО (в соответствии с планом повышении квалификации на 2023 – 2024 учебный год).</p> <p>3. Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).</p> <p>4. Работа с аттестационными портфолио педагогов.</p>	Старший воспитатель
<b>2.</b>	<b>КОНТРОЛЬ, КОРРЕКЦИЯ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА</b>	
2.1	<p><i>Взаимоконтроль</i></p> <p>«Уголок сюжетно-ролевых игр»</p> <p>(подготовительные группы)</p>	Воспитатели подготовительных групп
2.2	<p><i>Оперативный контроль:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Санитарное состояние помещений группы.</li> <li>- Охрана жизни и здоровья дошкольников.</li> <li>- Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми.</li> <li>- состояние документации педагогов группы</li> <li>- Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». Центр познания мира.</li> <li>- Проведение родительских собраний</li> </ul>	Заведующий ДОО Шевела Д.Е., Старший воспитатель
<b>3.</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ</b>	
3.1	<p><b><u>Заседание Совета по питанию</u></b></p> <p>1. Отчет комиссии по питанию.</p> <p>2. Итоги контроля выполнения санэпидрежима на пищеблоке, в группах во время организации питания.</p> <p>3. Контроль хранения и реализации продуктов питания.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм.</p> <p>5. Оформление наглядной информации для родителей дошкольников.</p>	Заведующий ДОО Шевела Д.Е.
3.2.	<p><b><u>Заседание родительского комитета дошкольной организации</u></b></p> <p>1. Итоги привлечения внебюджетных средств в ДОО.</p> <p>2. Отчет ревизионной комиссии о результатах проверки родительских комитетов о получении и использование внебюджетных средств.</p> <p>3. Помощь в организация и проведение новогодних праздников.</p> <p>4. Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности.</p> <p>5. Организация родителей для оказания помощи при оформлении зимних участков в ДОО.</p> <p>6. Отчет о заболеваемости.</p> <p>7. Организация совместных творческих выставок, конкурсов, развлечений.</p> <p>8. Административный контроль питания в ДОО с привлечением родительского комитета.</p>	Председатель родительского комитета ДОО

3.3	<p><b><u>Заседание ППк дошкольной организации</u></b>  «Подготовка и обсуждение критериев скрининг-обследования детей групп общеразвивающей направленности. Формирование групп детей, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении специалистов ДОО».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение результатов комплексного обследования детей общеразвивающих групп специалистами ДОО.</li> <li>2. Обсуждение результатов работы с родителями для эффективного и успешного речевого развития дошкольников.</li> <li>3. Мониторинг детей группы риска для определения дальнейшего образовательного маршрута: физического, уровня актуального развития, состояния здоровья, речевого развития</li> <li>4. Направление детей группы риска в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края с целью определения дальнейшего маршрута обучения.</li> </ol>	Председатель ППк. члены ППк.
3.4	<p><b><u>Заседание комиссии по охране труда</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Состояние работы по охране труда в зимний период.</li> <li>2. Контроль за исправностью оборудования в ДОО.</li> <li>3. Проверка наличия папок безопасности и инструкций в зимний период.</li> <li>4. Проверка огнетушителей и их подзарядка.</li> <li>5. Тренировочная эвакуация.</li> <li>6. Проверка знаний сотрудников по ОТ.</li> <li>7. Инструктажи по безопасному проведению новогодних праздников.</li> <li>8. Соблюдение мер пожарной безопасности предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций.</li> </ol>	Ответственный по ОТ Матвеева Е.Н.
3.5	<p><b><u>Заседание комиссии по противодействию коррупции</u></b>  «Итоги по результатам проверок выполнения сотрудниками ДОО плана реализации антикоррупционной политики».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью за I квартал.</li> <li>2. Отчет о целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств в соответствии с договорами.</li> <li>3. Обновление стенда по противодействию коррупции.</li> <li>4. Контроль в отношении приказов, распоряжений, локальных актов ДОО с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов.</li> </ol>	Заведующий ДОО Шевела Д.Е.
<b>4. СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</b>		
4.1	<p><b><u>Создание презентативного имиджа организации</u></b>  Сопровождение официального сайта ДОО согласно положению о сайте. Тема: «Внедрение в коррекционную работу с детьми, имеющих ограниченные возможности здоровья здоровьесберегающих технологий».  Презентация «Нейрографика - как метод развития пространственного мышления в коррекционной работе с дошкольниками с ОВЗ».</p>	Ответственный за сайт ДОО, Левченко Ю.С. педагоги ДОО Учитель-логопед Клименко С.Г.
4.2	<p><b><u>Педагогическое просвещение родителей</u></b>  <b><u>Групповые родительские собрания</u></b>  1. «Группа раннего возраста «Бельчата», «Капельки»:</p>	Заведующий ДОО Шевела Д.Е., педагоги ДОО, специалисты ДОО

<p>Условия и формы работы с детьми, направленные на физическое развитие детей и сохранение их жизни и здоровья.</p> <p>Развитие речи детей 2-3 лет.</p> <p>Безопасность детей на улице и дома.</p> <p>Одежда детей в холодный период</p> <p>Новогодние праздники. Техника безопасности в зимний период («Пиротехника и ребенок», «Осторожно гололед», «Сосульки» и т.д.)</p> <p>Запрет сбора денежных средств в ДОО</p> <p>Разное: Решение вопросов из жизни группы</p> <p>2. <i>Младшая группа «Светлячки», «Непоседы»:</i></p> <p>Возрастные особенности детей 4-го года жизни.</p> <p>Как избежать проблем воспитания детей младшего дошкольного возраста.</p> <p>Секреты воспитания «Растем здоровыми».</p> <p>Совет профессионала «Как формировать самостоятельность детей младшего возраста»</p> <p>Развитие культурно-гигиенических навыков в детском саду и дома.</p> <p>Новогодние праздники. Техника безопасности в зимний период («Пиротехника и ребенок», «Осторожно гололед», «Сосульки» и т.д.)</p> <p>ПДД в зимний период.</p> <p>Запрет сбора денежных средств в ДОО.</p> <p>Разное: Решение вопросов из жизни группы</p> <p>3. <i>Средняя группа «Карамельки», «Колокольчики»</i></p> <p>Забота о здоровье – лучшее лекарство.</p> <p>Физическое развитие детей пятого года жизни и формирование интереса ребенка к занятиям физической культуры (советы инструктора по физкультуре).</p> <p>Вот какие мы сильные и ловкие!</p> <p>Новогодние праздники. Техника безопасности в зимний период («Пиротехника и ребенок», «Осторожно гололед», «Сосульки» и т.д.)</p> <p>ПДД в зимний период.</p> <p>Как мы укрепляем здоровье в своей семье.</p> <p>Запрет сбора денежных средств в ДОО</p> <p>Разное: Решение вопросов из жизни группы</p> <p>4. <i>Старшая группа «Почемучки», «Ласточки», «Цветочки»:</i></p> <p>Анализ состояния здоровья воспитанников</p> <p>Педагогический всеобуч «Здоровье ребенка в наших руках»</p> <p>Работа в группах по вопросам здоровья</p> <p>Новогодние праздники. Техника безопасности в зимний период («Пиротехника и ребенок», «Осторожно гололед», «Сосульки» и т.д.)</p> <p>ПДД в зимний период.</p> <p>Запрет сбора денежных средств</p> <p>Разное: Решение вопросов из жизни группы.</p> <p>5. <i>Подготовительная группа «Звездочки», «Затейники», «Фиксики»</i></p> <p>Анализ состояния здоровья воспитанников</p> <p>Педагогический всеобуч «Здоровье ребенка в наших руках»</p>	
--	--

	Работа в группах по вопросам здоровья Новогодние праздники. Техника безопасности в зимний период («Пиротехника и ребенок», «Осторожно гололед», «Сосульки» и т.д.) ПДД в зимний период. Запрет сбора денежных средств Разное: Решение вопросов из жизни группы.	
4.3	<b><u>Наглядно-информационный блок</u></b> <i>Стендовая информация</i> 1. «Профилактическая работа в ДОО в зимней период по профилактике ОРВИ». 2. «Организация новогодних праздников в ДОО» 3. «Зимние игры и забавы»	Медсестра Педагоги ДОО Фатыхова Л.А.
4.4	<b><u>Педагогическое просвещение родителей в группах ДОО</u></b> 1. Консультация «Пожарная безопасность в Новый год»».	Старший воспитатель
	2. К Обновление содержанием стенда с консультациями «Для вас родители» «Зимние забавы».	Инструктор ФК Шайганова В.И.
	3. Консультация «Влияние стиля семейного воспитания на развитие личности ребенка»	Педагог-психолог Михманова Р.Ф.
	4. Консультация «Выполни задания тётушки Совы и ты научишься правильно и красиво произносить звук С».	Учитель-логопед Клименко С.Г.
	5. Консультация «Роль пальчиковой гимнастики в речевом развитии детей».	Учитель-логопед Земцова О.А.
	6. Мастер- класс: "Музыкальный инструмент своими руками» Подготовительная группа	Музыкальный руководитель Хадагатль Е.А.
4.5	<b><u>Досуговый блок</u></b> Новогодние праздники ( <i>Все группы ДОО</i> )	Педагоги ДОО, Специалисты ДОО
4.6	<b><u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольной организации</u></b> «Новогодняя мастерская» привлечение родителей к украшению ДОО, изготовление костюмов	Музыкальные руководители: Мартиросова Т.Г., Хадагатль Е.А. воспитатели групп,
<b>5.</b>	<b>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</b>	
5.1	Сотрудничество с детской поликлиникой №13 Сотрудничество с МКУ КНМЦ отделом поддержки и анализа дошкольного образования.	Медицинская сестра педагоги ДОО
<b>6.</b>	<b>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>	
6.1	<b><u>Организационная работа</u></b> 1. Текущий ремонт мебели и оборудования. 2. Проверка санитарного состояния групп и участков. 3. Работа с хозгруппой и централизованной бухгалтерией.	Заведующий ДОО Шевела Д.Е., завхоз Матвеева Е.Н.
6.2	<b><u>Работа с кадрами</u></b> - составление текущего и перспективного планирования деятельности ДОО; - осуществление контроля хозяйственного обслуживания и надлежащего состояния ДОО; - координация деятельности учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала; - разработка документации, необходимой для деятельности ДОО;	Заведующий ДОО Шевела Д.Е.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление контроля рационального расходования материалов и финансовых средств ДОО;</li> <li>- осуществление контроля за своевременным и полным выполнением договорных обязательств, порядка оформления финансово-хозяйственных операций;</li> <li>- составление отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;</li> <li>- руководство работами по благоустройству, уборке территории ДОО;</li> <li>- приобретение хозяйственных средств;</li> <li>- проведение новогодних инструктажей;</li> <li>- заключение договоров на приобретение оборудования для пищеблока и постельного инвентаря. Своевременная доставка.</li> <li>- обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности ДОО,</li> <li>- контроль исправности противопожарного оборудования</li> </ul>	
	<p><i>2. Работа старшего воспитателя:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление графиков контроля;</li> <li>- методическое оснащение педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДОО;</li> <li>- оформление текущей документации;</li> <li>- координация деятельности всех педагогов ДОО;</li> <li>- организация аттестации педагогических работников;</li> <li>- организация прохождения курсов повышения квалификации педагогами ДОО;</li> <li>- организация мероприятий согласно годового плана</li> </ul>	
	<p><i>3. Работа ответственного по охране труда:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ инструкций по охране труда;</li> <li>- проведение инструктажей с работниками;</li> <li>- контроль состояния работы по выполнению соглашения по охране труда;</li> </ul>	
	<p><i>4. Работа специалиста в сфере закупок:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование закупок;</li> <li>- организация заключения контрактов;</li> <li>- взаимодействие с поставщиками;</li> <li>- подготовка и размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов.</li> </ul>	
	<p><i>5. Работа заведующего хозяйством:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение документации,</li> <li>- оформление заявок, счетов, договоров,</li> <li>- обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами.</li> <li>- своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования.</li> <li>- проверка оборудования по ПБ (гидранты, огнетушители)</li> </ul>	
	<p><i>6. Работа делопроизводителя, ответственного по кадрам:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль состояния личных дел сотрудников, детей дошкольной организации.</li> </ul>	
	<p><i>7. Работа с медиками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- медицинские карты детей,</li> <li>- хранение средств неотложной медицинской помощи.</li> </ul>	

	<p><i>8. Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструктажи: вводный; по охране жизни и здоровья детей; по правилам пожарной безопасности при проведении новогодних утренников.</li> </ul>	<p>Заведующий ДОО Шевела Д.Е.</p>
<p><i>9. Работа электрика</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Наружный визуальный осмотр состояния электроустановки.</li> <li>- Контроль температуры предохранителей и проводников.</li> <li>- Контроль распределения нагрузки по фазам на вводе.</li> <li>- Контроль работоспособности узла учета электроэнергии.</li> <li>- Устранение незначительных неисправностей электроустановки (щитового и распределительного оборудования).</li> <li>- Замена или мелкий ремонт вышедшего из строя электрооборудования (розетки, выключатели).</li> <li>- Ремонт осветительных устройств и замена электрических ламп в помещениях.</li> <li>- Оформление результатов осмотра технического состояния электроустановки и проведенных ремонтов электрооборудования в журнале.</li> <li>- Контроль распределения нагрузки по фазам на вводах распределительных щитов.</li> <li>- Выявление дефектных деталей и узлов.</li> <li>- Контроль работоспособности аварийного и эвакуационного освещения.</li> <li>- Протяжка контактных соединений электрооборудования.</li> <li>- Проверка исправности заземления (механическая).</li> <li>- Контроль соответствия линейных схем.</li> <li>- Контроль и фотографирование узла учета, проверка целостности пломб и даты следующей проверки.</li> <li>- Контроль времени последнего проведения измерений и назначение времени новых измерений при истечении сроков.</li> <li>- Очистка видимых загрязнений осветительного оборудования.</li> <li>- Контроль состояния доступных кабельных линий.</li> </ul>		
<p><i>10. Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- санитарное состояние пищеблока,</li> <li>- соблюдение норм выдачи готовой продукции.</li> <li>- обеспечение воспитанников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в рациональном и сбалансированном питании;</li> <li>- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;</li> <li>- предупреждение (профилактика) среди воспитанников ДОО инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;</li> <li>- пропаганда принципов здорового и полноценного питания;</li> <li>- анализ и оценка уровня профессионализма лиц, участвующих в обеспечении качественного питания, по результатам их практической деятельности;</li> <li>- разработка и соблюдение нормативно-правовых актов ДОО в части организации и обеспечения качественного питания в ДОО.</li> </ul>		