




## ПЛАН РАБОТЫ НА НОЯБРЬ 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ П.п.	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
<b>1.1 Консультации для педагогов</b>			
1.	Консультация «Эффективное взаимодействие педагогов с родителями»	В течение месяца	Ст. воспитатели Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
2.	Консультация педагога-дефектолога «Использование РППС ДОО для развития зрительно-моторной координации у воспитанников»		Педагог-дефектолог Фатыхова Л.А.
3.	Консультация «Фонематических слух – основа правильной речи. Игры для развития слуха»		Учитель-логопед Земцова О.А.
4.	Консультация педагога-психолога «Эффективное взаимодействие педагогов с родителями»		Педагог-психолог Михманова Р.Ф.
<b>1.2 Наставничество – «Школа педагогического мастерства»</b>			
1.	Консультации «Организация занятий по развитию речи». Просмотр конспекта и проведение молодым педагогом ООД по развитию речи	13.11.2024	Педагоги-наставники
2.	Методические рекомендации «Знакомство с технологией проектной деятельности»	В течение месяца	Ст. воспитатели Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
3.	Определение форм и методов работы с молодыми педагогами		
<b>1.3 Методическое объединение «Педагогический час»</b>			
1.	Беседа по теме «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей»	11.11.2024	Заведующий Шевела Д.Е.
2.	Методический час «Формирование культуры здорового питания у детей и родителей»	20.11.2024	Ст. воспитатели Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
<b>1.4 Сетевое взаимодействие ДОО</b>			
1.	Круглый стол на базе ДОО с участием представителя ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» Шумиловой Е.А. по теме: «Инновации в сфере самообразования педагогов дошкольных образовательных учреждений»	12.11.2024	Ст. воспитатели Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
2.	Ознакомление педагогов с планом и посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).	В течение месяца	Воспитатели
3.	Координационное совещание «Программа воспитания как базовая составляющая организации работы с семьёй»	05.11.2024	Ст. воспитатели Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
<b>1.5 Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</b>			
1.	Ознакомление педагогов с изменениями в нормативно-правовой базе в области дошкольного образования		

	<p>2. Расширение банка учебно-методического материала, игровых образовательных технологий, методической литературы в помощь педагогам по ФОП ДО</p> <p>3. Определение форм и методов работы с молодыми педагогами</p> <p>4. Методическое сопровождение образовательного процесса</p> <p>5. Пополнение кабинета методической литературой и наглядно-дидактическими пособиями по реализации ФОП ДО и ФАОП ДО</p> <p>6. Подготовка методических рекомендаций по теме «Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста в условиях ДОО»</p> <p>7. Подготовка материалов к проведению мероприятий: «День народного единства», «Осенняя ярмарка», «Неделя безопасности дорожного движения», «День матери»</p>	В течение месяца	Ст. воспитатели Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
<b>1.6</b>	<b><i>Смотры, конкурсы, выставки</i></b>		
1. Конкурс			
2. <i>Выставка детско-родительского творчества «Осенние фантазии»</i>		28.10.2024	Воспитатели всех возрастных групп
3. <i>Фотовыставка ко Дню матери «Мамины глаза...»</i>		28.11.2024	Ст. воспитатели Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
<b>1.7</b>	<b><i>Изучение, формирование, обобщение и внедрение инновационного педагогического опыта</i></b>		
1. Посещение семинаров, конференций, занятий коллег, повышение профессионализма через изучение опыта работы коллег.		В течение месяца	Ст. воспитатели Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
2. Организация последовательной системной работы по совершенствованию навыков самостоятельной работы педагогов ДОО по самообразованию.			Воспитатели всех возрастных групп Специалисты ДОО
<b>1.8</b>	<b><i>Наглядное информирование</i></b>		
1. Оформление стендов в ДОО			Ст. воспитатель Сурыжка Я.А.
2. Актуализация информации на сайте и в Госпабликах ДОО		В течение месяца	Ст. воспитатели Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
3. Актуализации информации на стендах в групповых ячейках			Воспитатели всех возрастных групп
<b>1.9</b>	<b><i>План мероприятий, приуроченных к Году семьи</i></b>		
<i>Работа с педагогами:</i>			Заведующий Шевела Д.Е. Ст. воспитатели
1. Участие педагогов ДОУ в мероприятиях, научно-практических семинарах, конференциях и конференциях, приуроченных к Году семьи			

<p>2. <i>Делимся опытом: «Ярмарка педагогических идей»</i></p> <p>3. Оформление папок – передвижек, консультаций и рекомендаций для родителей</p> <p>4. <i>Консультация № 8 на тему: «Использование нейроупражнений для развития речи в работе с родителями, воспитывающими детей с ОВЗ»</i></p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Сурыжка Я.А. Панасенко Е.Н.  Учитель-логопед Клименко С.Г.</p>
<p><u>Работа с родителями:</u></p> <p>1. <i>Музыкальный праздник «День Кубанской семьи»</i></p> <p>2. <i>Выставка совместных работ</i> родителей и детей «Осенние фантазии»</p> <p>3. <i>Родительское собрание</i> «Защита прав и достоинств ребенка в дошкольном учреждении и семье»</p> <p>4. <i>Беседа «Дом для всей семьи»</i> (в группе «Бельчата»)</p>	<p>23.10.2024</p> <p>30.10.2024</p> <p>22.10.2024</p> <p>28.10.2024</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатели Сурыжка Я.А. Панасенко Е.Н.</p> <p>Воспитатели Малова Е.В. Жидиченко Э.И.</p>
<p><u>Работа с детьми:</u></p> <p>1. <i>Выставка-ярмарка «Золотые руки бабушки»</i> (группа «Цветочки»)</p> <p>2. Викторина «Вместе дружно мы живем» (группа «Капельки»)</p> <p>3. Творческий мастер-класс: изготовление «книжки-малышки» – «Семейные традиции» (группа «Почемучки 1)</p> <p>4. Групповые беседы посвященные Году семьи</p> <p>5. Чтение художественных произведений, посвященных семье и семейным ценностям</p> <p>6. Видеотека о семье и семейных традициях</p>	<p>25.10.2024</p> <p>25.10.2024</p> <p>29.10.2024</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Воспитатели Смирнова Н.П. Хачатурова Н.К.</p> <p>Воспитатели: Бойцевская Т.А. Бобылева Л.В.</p> <p>Воспитатели: Задорожня М.Г. Серопян Н.О.</p> <p>Ст. воспитатели Сурыжка Я.А. Панасенко Е.Н.</p>
<p>1.10</p>	<p> <b>План мероприятий по экологическому воспитанию «Эколята-дошколята»</b> <b>Группа «Карамельки»</b></p>	
<p>1. Экологический флэш-моб «Друзья природы»</p> <p>2. Тематическое мероприятие «Удивительный мир растений и животных»</p> <p>3. Занятие «Наши четвероногие друзья»</p> <p>4. Организация уголка-островка «Безопасность детей в природе»</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Воспитатели Смирнова Д.С. Ельчина М.М. Муз. руководитель Шуликова Г.В.</p>
<p><b>2. КОНТРОЛЬ, КОРРЕКЦИЯ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА</b></p>		
<p>2.1</p>	<p><b>Оперативный контроль</b></p>	
<p>– контроль планирования и организации образовательной деятельности;</p> <p>– контроль и анализ РППС в соответствие санитарным требованиям и требованиям ФГОС и ФОП ДО;</p> <p>– контроль состояния и организации РППС на прогулочных участках и в беседках;</p> <p>– контроль санитарного состояния групповых ячеек, помещений и кабинетов специалистов, а также соблюдение техники безопасности;</p>		<p>Заведующий Шевела Д.Е.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– контроль работы по направлениям воспитания, организации различных видов детской деятельности, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и безопасности;</li> <li>– контроль качества ведения документации воспитателей и специалистов ДОО;</li> <li>– контроль работы с детьми с ОВЗ;</li> <li>– контроль работы с родителями;</li> <li>– контроль качества организации наставничества и компетенции педагогов;</li> <li>– контроль режимных моментов (прогулки, оздоровительные процедуры, дежурство, питание, двигательная активность и т.д.);</li> </ul>	В течение месяца	Ст. воспитатели Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А
<b>3. СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</b>		
<b>3.1 Просвещение родителей</b>		
<p><i>Консультация учителя-логопеда «Дидактическая игра – как средство развития речи детей»</i></p> <p><i>Консультация учителя-логопеда «Профилактика речевых нарушений, стимуляция речевого развития в условиях семьи»</i></p> <p><i>Консультация педагога-дефектолога «Как организовать пространство дома для обеспечения познавательного развития ребенка с ОВЗ»</i></p> <p><i>Консультация педагога-психолога «Воспитание без наказаний»</i></p> <p><i>Консультация инструктора ФК «Охрана здоровья и безопасности детей в условиях РППС ДОО»</i></p> <p><i>Консультация музыкального работника «Утренник – это не только праздник»</i></p>	В течение месяца	<p>Учитель-логопед Земцова О.А.</p> <p>Учитель-логопед Клименко С.Г.</p> <p>Педагог-дефектолог Фатыхова Л.А.</p> <p>Педагог-психолог Фатыхова Р.Ф.</p> <p>Инструктор ФК Шайганова В.И.</p> <p>Муз. руководитель Хадагатль Е.А.</p>
<b>3.2 Взаимодействие педагогов ДОО с родителями</b>		
Общее родительское собрание «Организация работы ДОО в 2024-2025 учебном году»	22.10.2024	<p>Заведующий Шевела Д.Е.</p> <p>Ст. воспитатели Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.</p>
<p><i>Наглядная информация для родителей</i></p> <p><i>Папка-передвижка «Безопасная дорога»</i></p> <p><i>Оформление информационных стендов:</i></p> <p><i>«Безопасность вашего ребенка»</i></p> <p><i>«Профилактика простудных заболеваний»</i></p> <p><i>«Осенняя пора»</i></p> <p><i>Размещение информации о деятельности ДОО на сайте и в Госнаблюдах.</i></p>	В течение месяца	<p>Ст. воспитатели Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.</p> <p>Воспитатели</p>
<b>3.3 Обратная связь с родителями</b>		
Анкетирование родителей по вопросам организации дополнительных образовательных услуг в ДОО	23.10.2024	Ст. воспитатель Панасенко Е.Н.
Консультационный день для родителей (последняя среда месяца – методический кабинет 8:00–17:00)	В течение месяца	Ст. воспитатели Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
<b>3.4 Привлечение родителей к участию в жизнедеятельности ДОО</b>		

Обновление и актуализация предметно-пространственной среды ДОО	В течение месяца	Ст. воспитатели Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.
<b>4. УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ</b>		
<b>4.1 Заседание ППк ДОО</b>		
Итоги обследования детей групп компенсирующей направленности на начало 2024–2025 учебного года, определение основных направлений коррекционно-развивающей работы на учебный год	23.10.2024	Председатель ППк Сурыжка Я.А. Члены ППк
<b>4.2 Заседание Совета по питанию</b>		
Анализ 10-дневного меню, соблюдение режима питания на группах	31.10.2024	Заведующий Шевела Д.Е. Члены Совета по питанию
<b>5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОО</b>		
<b>5.1 Организационно-хозяйственная деятельность</b>		
Проведение субботников по уборке территории и служебных помещений. Проверка санитарного состояния групп и участков. Работа с хоз. группой и централизованной бухгалтерией. Проведение очередной годовой инвентаризации. Проверка и подключение отопительной системы. Проверка соответствие водоотдачи внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения. Укомплектованность пожарных кранов (рукава, ручные пожарные стволы, пожарные запорные клапаны, водокольцевые катушки). Пережатка пожарных рукавов, входящих в комплектацию пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода. Учет наличия, периодического осмотра и перезарядки огнетушителей.	В течение месяца	Заведующий Шевела Д.Е.  Заведующий хозяйством Матвеева Е.Н.
<b>5.2 Работа с кадрами</b>		
Составление текущего планирования деятельности ДОО; Осуществление контроля хозяйственного обслуживания и надлежащего состояния ДОО Координация деятельности учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Разработка документации, необходимой для деятельности ДОО Осуществление контроля рационального расходования материалов и финансовых средств ДОО Осуществление контроля за своевременным и полным выполнением договорных обязательств, порядка оформления финансово-хозяйственных операций Составление отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Организация отопительного сезона в ДОО Руководство работами по благоустройству, уборке территории ДОО Осуществление контроля исправности освещения, систем отопления, вентиляции	В течение месяца	Заведующий Шевела Д.Е.  Старшие воспитатели Панасенко Е.Н. Сурыжка Я.А.  Заведующий хозяйством Матвеева Е.Н.
<b>5.3 Деятельность старшего воспитателя</b>		
Составление графиков контроля Методическое оснащение педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДОО и ФОП ДОО Оформление текущей документации	В течение месяца	Старшие воспитатели Панасенко Е.Н.

Координация деятельности педагогов ДОО Организация мероприятий согласно годовому плану Осуществление оперативного контроля		Сурыжка Я.А.
<b>5.4</b>	<b><i>Деятельность заведующего хозяйством</i></b>	
Ведение документации Помощь в организации начала отопительного сезона Содержание территории ДОО и прилегающей территории	В течение месяца	Заведующий хозяйством Матвеева Е.Н
<b>5.5</b>	<b><i>Деятельность специалиста в сфере закупок</i></b>	
Планирование закупок Организация заключения контрактов Взаимодействие с поставщиками Подготовка и размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов.	В течение месяца	Специалист в сфере закупок Левченко Ю.С.
<b>5.6.</b>	<b><i>Деятельность специалиста по кадрам и делопроизводителя</i></b>	
Ведение кадровой документации Регистрация входящих документов Введение базы данных документов ДОО Контроль исполнения документов, выдача справок по зарегистрированным документам Обработка и отправка исходящих документов адресатам, учёт получаемой и отправляемой корреспонденции Организация текущего хранения документов Организация обработки дел для последующего хранения	В течение месяца	Специалист по кадрам и делопроизводитель Мернова Н.В.
<b>5.7</b>	<b><i>Деятельность кладовщика</i></b>	
Анализ ведения журнала бракеража сырой продукции Завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения Работа с централизованной бухгалтерией	В течение месяца	Кладовщик Вершинина А.А.
<b>5.8</b>	<b><i>Деятельность дворника</i></b>	
Уборка территории дошкольной организации от осенней листвы, Окапывание деревьев к зимовке, обрезка многолетних цветов на клумбах.	В течение месяца	Дворник Бахтина А.В.